

Processo di analisi e valutazione dei dati

Operazione Rif PA 2023-20229/RER/2 "Donne e buona occupazione: formazione per le aree chiave delle competenze digitali" approvata con deliberazione di Giunta Regionale DGR n. 1926 del 13/11/2023, cofinanziata con risorse del Fondo Sociale Europeo PLUS 2021/2027 e della Regione Emilia-Romagna

DONNE DIGITALI: ANALIZZARE ED ELABORARE DATI CON EXCEL



Calendario

Date specifiche:
08-09-15-16-22 aprile
5 incontri da 4 ore ciascuno
Dalle ore 14:00 alle ore 18:00



Quota

Corso gratuito in quanto cofinanziato con risorse del Fondo Sociale Europeo PLUS 2021/2027 e della Regione Emilia-Romagna



Sede

Il corso si svolge **online**. A richiesta del singolo partecipante verrà data la possibilità di seguire l'attività formativa in presenza a Bologna in Via di Corticella n,186



Attestato rilasciato

Attestato di frequenza (a seguito del raggiungimento di una presenza pari ad almeno il 70% del monte-ore previsto)



Referente

Barbara Bettini
E-mail: bettini@cnafoer.it
Telefono: 0514199725

Obiettivi

Il corso intende supportare l'acquisizione di competenze specifiche per l'elaborazione di dati e informazioni attraverso il programma Excel la cui applicabilità risulta trasversale ai diversi settori e professioni. La formazione prevede la possibilità di incrementare le proprie competenze relative al software partendo da formule e funzioni di base fino alle più complesse e alla rappresentazione grafica dei dati.

Destinatari

Le partecipanti al progetto saranno **DONNE**, residenti o domiciliate in Regione Emilia-Romagna in data antecedente l'iscrizione alle attività (requisiti formali). Il requisito richiesto in ingresso è avere competenze base di informatica con particolare riferimento al foglio di calcolo

Requisiti di accesso e iscrizioni

I requisiti formali saranno dichiarati dalle candidate al momento dell'iscrizione attraverso la compilazione di una scheda di iscrizione al progetto e la sottoscrizione di un'autodichiarazione. Prima dell'avvio delle lezioni, verranno verificati i requisiti sostanziali attraverso curriculum vitae delle candidate, per accertare il possesso delle conoscenze e competenze minime per frequentare con successo il progetto formativo e garantire un accesso il più possibile inclusivo e non limitante. Il non rispetto dei requisiti formali e sostanziali prevederà la non ammissione al progetto. **Termine iscrizioni: 25 marzo 2024.**

Modalità e criteri di selezione

I percorsi si avvieranno solo al raggiungimento del numero minimo di 8 partecipanti, per un massimo di 14 utenti ad edizione. Il processo di selezione si attiverà esclusivamente qualora il numero delle candidate risultasse superiore al numero di posti disponibili e verterà sull'analisi del possesso dei seguenti requisiti che rappresentano criteri di priorità: ordine di arrivo dell'iscrizione e analisi del CURRICULUM VITAE con l'obiettivo di costituire un gruppo aula omogeneo ed inclusivo che favorisca un efficace processo di apprendimento.

Contenuti

- Il concetto di cella, di formula e funzione;
- la formattazione del foglio di calcolo, della cella e formati delle celle;
- sintassi di una funzione, riferimenti assoluti, relativi e misti;
- la formattazione condizionale;
- come stampare ed esportare e salvare un file Excel;
- funzione CONTA.SE; la convalida dei dati, SOMMA, MEDIA, CONTA VALORI